



เอกสารประกวดราคาซื้อด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่ ๐๐๑/๒๕๖๕

การจัดซื้ออาหารปรุงสำเร็จรูปสำหรับผู้ป่วยสามัญและผู้ป่วยพิเศษ

ตามประกาศ จังหวัดลำปาง

ลงวันที่ ๑๔ ตุลาคม ๒๕๖๔

จังหวัดลำปาง ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "จังหวัด" มีความประสงค์จะประกวดราคาซื้อด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ตามรายการ ดังนี้

จัดซื้ออาหารปรุงสำเร็จรูปสำหรับผู้ป่วยสามัญและผู้ป่วยพิเศษ จำนวน ๑ งาน
พัสดุที่จะซื้อจะต้องเป็นของแท้ ของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน ไม่เป็นของเก่าเก็บ อยู่ในสภาพที่จะใช้งานได้ทันทีและมีคุณลักษณะเฉพาะตรงตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาซื้อด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ฉบับนี้ โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนด ดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๑.๑ รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๑.๓ สัญญาจะซื้อจะขายแบบราคาคงที่ไม่จำกัดปริมาณ

๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน

(๑) หลักประกันสัญญา

๑.๕ บทนิยาม

(๑) ผู้มีผลประโยชน์ร่วมกัน

(๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม

๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑

(๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีความต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพขายพัสดุที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่จังหวัด ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้
กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ายรายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงฯจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ายรายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ายรายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ายรายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้ายทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่ไม่มีนิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มีได้ถือสัญชาติไทย พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) เอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ

(๔.๑) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ (ถ้ามี)

(๔.๒) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี)

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) แคตตาล็อกและ/หรือแบบรูปรายการละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ตามข้อ ๔.๔

(๓) รายการพิจารณาที่ ๑ จัดซื้ออาหารปรุงสำเร็จรูปสำหรับผู้ป่วยสามัญและผู้ป่วยพิเศษ

(๓.๑) สำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) (ถ้ามี)

(๔) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาท และเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียว และราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่

ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว จนกระทั่งส่งมอบพัสดุให้ ณ โรงพยาบาลสบปราบ ๓๓๓ ม.๒ ต.สบปราบ อ.สบปราบ จ.ลำปาง

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๖๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้ และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาส่งมอบพัสดุไม่เกิน ๓๐๔ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาซื้อขาย หรือวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก จังหวัด ให้ส่งมอบพัสดุ

๔.๔ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องส่งแคตตาล็อก และหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของจัดซื้ออาหารปรุงสำเร็จรูปสำหรับผู้ป่วยสามัญและผู้ป่วยพิเศษ ไปพร้อมการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อประกอบการพิจารณา หลักฐานดังกล่าวนี้ จังหวัดจะยึดไว้เป็นเอกสารของทางราชการ

๔.๕ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจสอบร่างสัญญา รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไขในเอกสารประกวดราคาซื้ออิเล็กทรอนิกส์

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๔ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอและการเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วน ถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่ จังหวัด ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๙ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น ตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นข้อเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และจังหวัด จะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวเป็นผู้ที่งาน เว้นแต่ จังหวัด จะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นมีใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของ จังหวัด

๔.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

(๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

(๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

(๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่กำหนด

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้

(๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคา ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ จังหวัดจะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคา

๕.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ
กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ จังหวัด จะพิจารณาจาก ราคารวม

๕.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะขายไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่จังหวัดกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีใช้สาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๔ จังหวัดสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นในบัญชีรายชื่อผู้รับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หรือบัญชีรายชื่อผู้ซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ของจังหวัด

(๒) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๓) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๕.๕ ในการตัดสินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือจังหวัดมีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ จังหวัด มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่เหมาะสม หรือไม่ถูกต้อง

๕.๖ จังหวัดทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่ยื่นข้อเสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกซื้อในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดซื้อเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่า การตัดสินของ จังหวัดเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะ

เรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งจังหวัด จะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ที่งาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ชื่อ บุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมาเสนอราคาแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือจังหวัด จะให้ผู้ยื่นข้อเสนออื่นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินการตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ จังหวัด มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากจังหวัด

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญาจังหวัดอาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๕.๘ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่ไม่เกินร้อยละ ๑๐ ให้หน่วยงานของรัฐจัดซื้อจัดจ้างจากผู้ประกอบการ SMEs ดังกล่าว โดยจัดเรียงลำดับผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ซึ่งเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นไม่เกินร้อยละ ๑๐ ที่จะเรียกมาทำสัญญาไม่เกิน ๓ ราย

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกราย จะต้องเป็นผู้ประกอบการ SMEs

๕.๙ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งมิใช่ผู้ประกอบการ SMEs แต่เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศไม่เกินร้อยละ ๓ ให้หน่วยงานของรัฐจัดซื้อหรือจัดจ้างจากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยดังกล่าว

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกราย จะต้องเป็นผู้ประกอบการที่เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย

๖. การทำสัญญาซื้อขาย

๖.๑ ในกรณีที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ สามารถส่งมอบสิ่งของได้ครบถ้วนภายใน ๕ วันทำการ นับแต่วันที่ทำข้อตกลงซื้อจังหวัดจะพิจารณาจัดทำข้อตกลงเป็นหนังสือแทนการทำสัญญาตามแบบสัญญาดังระบุ ในข้อ ๑.๓ ก็ได้

๖.๒ ในกรณีที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ไม่สามารถส่งมอบสิ่งของได้ครบถ้วนภายใน ๕ วันทำการ หรือจังหวัดเห็นว่าไม่สมควรจัดทำข้อตกลงเป็นหนังสือ ตามข้อ ๖.๑ ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาซื้อขายตามแบบสัญญาดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือ กับจังหวัดภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงิน

เท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าสิ่งของที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้จังหวัดยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

(๑) เงินสด

(๒) เช็คหรือตราพดที่ธนาคารเซ็นสั่งจ่าย ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพดที่ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราพดนั้นชำระต่อเจ้าหน้าทีในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ

(๓) หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

(๔) หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

(๕) พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วัน นับถดัจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้ขาย) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาซื้อขายแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของพัสดุที่ซื้อซึ่งจังหวัด ได้รับมอบไว้แล้ว

๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

จังหวัด จะจ่ายค่าสิ่งของซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้วให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ขาย เมื่อผู้ขายได้ส่งมอบสิ่งของได้ครบถ้วนตามสัญญาซื้อขายหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ และจังหวัด ได้ตรวจรับมอบสิ่งของไว้เรียบร้อยแล้ว

๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาซื้อขายแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงซื้อขายเป็นหนังสือ ให้คิดในอัตราร้อยละ ๐.๒๐ ของราคาค่าสิ่งของที่ยังไม่ได้รับมอบต่อวัน

๙. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งได้ทำสัญญาซื้อขายตามแบบดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงซื้อเป็นหนังสือ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของสิ่งของที่ซื้อขายที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับถดัจากวันที่ จังหวัด ได้รับมอบสิ่งของ โดยต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้การได้ดังเดิมภายใน ๑๕ วัน นับถดัจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๐. ข้อสงวนสิทธิในการยื่นข้อเสนอและอื่นๆ

๑๐.๑ เงินค่าพัสดุสำหรับการซื้อครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณงบเงินบำรุงเงินบำรุง ๒๕๖๕

การลงนามในสัญญาจะกระทำได้ ต่อเมื่อจังหวัดได้รับอนุมัติเงินค่าพัสดุจากงบเงินบำรุง ๒๕๖๕ แล้วเท่านั้น

๑๐.๒ เมื่อจังหวัดได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใดให้เป็นผู้ขาย และได้ตกลงซื้อสิ่งของตามการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้ขายจะต้องสั่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศและของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ขายจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์ ดังนี้

(๑) แจ้งการส่งหรือนำสิ่งของที่ซื้อขายดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้ขายส่ง หรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของที่ซื้อขายดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้นโดยเรืออื่นที่มีใช้เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่ไม่ปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้ขายจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์

๑๐.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งจังหวัดได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญาหรือข้อตกลงซื้อเป็นหนังสือภายในเวลาที่กำหนด ดังระบุไว้ในข้อ ๗ จังหวัดจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกธำนาจจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกธำนาจให้ชดเชยความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงาน ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๔ จังหวัดสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาหรือข้อตกลงซื้อเป็นหนังสือ ให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๐.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของจังหวัด คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๐.๖ จังหวัดอาจประกาศยกเลิกการจัดซื้อในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากจังหวัดไม่ได้

(๑) จังหวัดไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดซื้อหรือที่ได้รับจัดสรรแต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดซื้อครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดซื้อหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดซื้อครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่จังหวัด หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๑. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการซื้อ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ขายต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

จังหวัด สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ขายเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับจังหวัด ไว้ชั่วคราว





ประกาศจังหวัดลำปาง

เรื่อง ประกวดราคาซื้อจัดซื้ออาหารปรุงสำเร็จรูปสำหรับผู้ป่วยสามัญและผู้ป่วยพิเศษ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

จังหวัดลำปาง มีความประสงค์จะประกวดราคาซื้อจัดซื้ออาหารปรุงสำเร็จรูปสำหรับผู้ป่วยสามัญและผู้ป่วยพิเศษ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคาของงานซื้อในการประกวดราคาครั้งนี้ เป็นเงินทั้งสิ้น ๗๒๖,๕๖๐.๐๐ บาท (เจ็ดแสนสองหมื่นหกพันห้าร้อยหกสิบบาทถ้วน) ตามรายการ ดังนี้

จัดซื้ออาหารปรุงสำเร็จรูปสำหรับผู้ป่วยสามัญและผู้ป่วยพิเศษ จำนวน ๑ งาน

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย

๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๗. เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล ผู้มีอาชีพให้ขายพัสดุที่ประกวดราคาซื้อด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่จังหวัดลำปาง ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

/ผู้ยื่นข้อเสนอ...

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๔ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น.

ผู้สนใจสามารถขอรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยดาวน์โหลดเอกสารผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงก่อนวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ www.sopprabhospital.go.th หรือ www.gprocurement.go.th หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐๕๔-๒๙๖๒๕๓ ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(นางสาวนฤนาท จอมภานิน)

นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสบปราบ ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการ

จังหวัดลำปาง ผู้ได้รับมอบอำนาจตามคำสั่งจังหวัดลำปาง

ที่ ๕๖๑๐/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔

หมายเหตุ ผู้ประกอบการสามารถจัดเตรียมเอกสารประกอบการเสนอราคา (เอกสารส่วนที่ ๑ และเอกสารส่วนที่ ๒) ในระบบ e-GP ได้ตั้งแต่วันที่ ขอรับเอกสารจนถึงวันเสนอราคา

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ
อาหารปรุงสำเร็จสำหรับผู้ป่วยสามัญ และผู้ป่วยพิเศษ
โรงพยาบาลสบปราบจังหวัดลำปาง
ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๑. ความต้องการ

ด้วยโรงพยาบาลสบปราบมีความประสงค์จะซื้ออาหารปรุงสำเร็จสำหรับผู้ป่วยสามัญ และผู้ป่วยพิเศษ (เป็น out source จัดบริการอาหารจะต้องดำเนินการตามมาตรฐานโรงพยาบาลปลอดภัย) เพื่อให้บริการสำหรับผู้ป่วยสามัญและผู้ป่วยพิเศษของโรงพยาบาลสบปราบประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ดังนี้

๑.๑	ผู้ป่วยสามัญ	ประมาณ ๒๐	ราย ต่อวัน (โดยเฉลี่ย)
๑.๒	ผู้ป่วยพิเศษ	ประมาณ ๔	ราย ต่อวัน (โดยเฉลี่ย)
๑.๓	ผู้ป่วยติดเตียง	ประมาณ ๑	ราย ต่อวัน (โดยเฉลี่ย)
๑.๔	ผู้ป่วยโปรตีนต่ำ	ประมาณ ๑	ราย ต่อวัน (โดยเฉลี่ย)
รวมทั้งสิ้น		๒๖	ราย ต่อคนต่อวัน (โดยเฉลี่ย)

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อสรรหาผู้เสนอราคาที่มีคุณสมบัติและมีความพร้อม ความชำนาญเฉพาะด้าน มาดำเนินการในภารกิจงานประกอบและบริการอาหารผู้ป่วยใน สำหรับผู้ป่วยสามัญและผู้ป่วยพิเศษในโรงพยาบาลสบปราบ

๒.๒ เพื่อให้ผู้จะเสนอราคาเป็นผู้ลงทุนและรับผิดชอบในการนี้ทั้งหมดหรือตามที่โรงพยาบาลสบปราบกำหนด และเป็นไปตามมาตรฐานโรงพยาบาลปลอดภัย ด้านความสะอาดบริเวณสถานที่เตรียม-ปรุงอาหาร วัตถุดิบที่ใช้ประกอบอาหาร อาหาร อาหารสด อาหารแห้ง อาหารปรุงสุก เครื่องดื่ม บุคลากร(ผู้ปรุง/ผู้สัมผัสอาหาร) มีการเตรียมปรุงประกอบอาหารที่สะอาดปลอดภัย วัสดุ ครุภัณฑ์ อุปกรณ์ และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๒.๓ เพื่อให้ผู้จะเสนอราคานำเทคโนโลยีงานประกอบและบริการอาหารสำหรับผู้ป่วยสามัญ และผู้ป่วยพิเศษภายในโรงพยาบาลที่ทันสมัย และเหมาะสม มาบริหารจัดการสำหรับกรณี ให้มีการบริการที่สะดวก รวดเร็ว ทันการณ์ และมีคุณภาพมาตรฐานสากล อันเกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้มารับบริการและทางราชการ

๒.๔ ผู้จะเสนอราคาต้องประกอบอาหารและบริการอาหารสำหรับผู้ป่วยใน โดยใช้สถานที่ของโรงพยาบาลสบปราบ

๓. คุณลักษณะทั่วไป

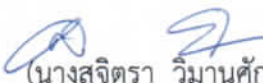
๓.๑ ผู้เสนอราคาต้องเป็นผู้มีอาชีพที่สอบราคาดังกล่าว โดยกำหนดยื่นเอกสารดังกล่าว ภายใน ๓ เดือน หลังจากการได้รับการคัดเลือกเป็นผู้ชนะการเสนอราคา

๓.๒ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ

๓.๓ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม

๓.๔ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๓.๕ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกประเมินสิทธิผู้เสนอราคาในสถานะที่ห้ามเข้าเสนอราคาและห้ามทำสัญญาตามที่ กวพ.กำหนด


(นางสุจิตรา วิมานศักดิ์)
ประธานกรรมการ


(นางสาวพินิดา พิสุทธิธำณี)
กรรมการ


(นางสาวกมลภัทร โพทวี)
กรรมการ

๓.๖ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

๓.๗ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานภาครัฐซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วย ระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ ของ กรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

๓.๘ คู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสาม หมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้

๔. รูปแบบรายการ หรือคุณลักษณะเฉพาะ

๔.๑ ตามรายละเอียดและเงื่อนไขของการซื้ออาหารปรุงสำเร็จสำหรับผู้ป่วยสามัญ และผู้ป่วยพิเศษ แนบท้ายนี้

๔.๒ อัตราค่าบริการอาหารผู้ป่วย

๔.๒.๑ อาหารสำหรับผู้ป่วยสามัญมือเช้า	ราคาไม่เกิน	๓๐ บาท ต่อคนต่อมือ
๔.๒.๒ อาหารสำหรับผู้ป่วยสามัญมือกลางวัน	ราคาไม่เกิน	๓๕ บาท ต่อคนต่อมือ
๔.๒.๓ อาหารสำหรับผู้ป่วยสามัญมือเย็น	ราคาไม่เกิน	๓๕ บาท ต่อคนต่อมือ
๔.๒.๔ อาหารสำหรับผู้ป่วยพิเศษมือเช้า	ราคาไม่เกิน	๓๕ บาท ต่อคนต่อมือ
๔.๒.๕ อาหารสำหรับผู้ป่วยพิเศษมือกลางวัน	ราคาไม่เกิน	๔๐ บาท ต่อคนต่อมือ

เพิ่มอาหารห้องพิเศษ ๑ มือ มือละ ๒๐ บาท

๔.๒.๖ อาหารสำหรับผู้ป่วยพิเศษมือเย็น ราคาไม่เกิน ๔๐ บาท ต่อคนต่อมือ

๔.๒.๗ อาหารพิเศษสำหรับผู้ป่วยที่รับอาหารทางสายยางรวมถึงน้ำข้าว

ราคาไม่เกิน ๓๐ บาท ต่อคนต่อมือ (ห้องธรรมดา)

ราคาไม่เกิน ๓๐ บาท ต่อคนต่อมือ (ห้องพิเศษ)

เพิ่มอาหารกลุ่มโปรตีน(ไข่) ฟองละ ๕ บาท

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

จำนวน ๓๐๔ วัน ตั้งแต่วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

๖. ระยะเวลาส่งมอบงาน

๖.๑ ผู้ขายต้องส่งอาหารแต่ละมือให้แก่นักโภชนาการหรือคณะกรรมการตรวจรับ ตรวจสอบก่อน ให้บริการไม่น้อยกว่า ๓๐ นาที

๖.๒ ผู้ขายจะให้บริการทุกวัน (ไม่เว้นวันหยุดราชการ) ตามกำหนดเวลาบริการอาหารผู้ป่วย ดังนี้

อาหารเช้า	เสร็จภายในเวลา ๐๖.๔๕ น.	ให้บริการเวลา ๐๗.๐๐ – ๐๘.๐๐ น.
อาหารกลางวัน	เสร็จภายในเวลา ๑๑.๑๕ น.	ให้บริการเวลา ๑๑.๓๐ – ๑๒.๓๐ น.
อาหารว่าง	เสร็จภายในเวลา ๑๔.๑๕ น.	ให้บริการเวลา ๑๔.๓๐ – ๑๕.๐๐ น.
อาหารเย็น	เสร็จภายในเวลา ๑๖.๑๕ น.	ให้บริการเวลา ๑๖.๓๐ – ๑๗.๓๐ น.

หรืออาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม


(นางสุจิตรา วิมานศักดิ์)

ประธานกรรมการ


(นางสาวพนิดา พิสุทธิมณี)

กรรมการ


(นางสาวกมลภัทร โพทวี)

กรรมการ

หมายเหตุ : ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องส่งมอบอาหารไปยังสถานที่ที่โรงพยาบาลสบปราบกำหนดให้ทันตามเวลาที่กำหนดไว้

๗. วงเงินในการจัดหา

ตามแผนเงินบำรุงโรงพยาบาลสบปราบปีงบประมาณ ๒๕๖๕ เป็นเงิน ๗๒๖,๕๖๐ บาท (เจ็ดแสนสองหมื่นหกพันห้าร้อยหกสิบบาทถ้วน)

๘. ติดต่อบริษัทรายละเอียดเพิ่มเติม

หากท่านใดต้องการเสนอแนะ วิจารณ์ หรือมีความเห็นอื่นใดเกี่ยวกับงานดังกล่าว โปรดแจ้งความเห็นดังกล่าวเป็นลายลักษณ์อักษร หรือมายังหน่วยงานโดยเปิดเผยตัว

๙. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

งานพัสดุโรงพยาบาลสบปราบ เลขที่ ๓๓๓ หมู่ ๒ ตำบลสบปราบ อำเภอสบปราบ จังหวัดลำปาง
โทรศัพท์ ๐-๕๔๒๙๖-๒๕๒ ต่อ ๑๓๓-๑๓๔ โทรสาร ๐-๕๔๒๙๖-๒๕๓


(นางสุจิตรา วิมานศักดิ์)
ประธานกรรมการ


(นางสาวพนิดา พิสุทธิมณี)
กรรมการ


(นางสาวกมลภัทร โพทวิ)
กรรมการ

รายละเอียดและเงื่อนไขของการซื้ออาหารปรุงสำเร็จสำหรับผู้ป่วยสามัญ และผู้ป่วยพิเศษ
โรงพยาบาลสบปราบจังหวัดลำปาง

.....

๑. คุณสมบัติผู้ขาย

๑.๑ ผู้ขายหรือพนักงานหรือลูกจ้างของผู้ขายต้องสวมแบบฟอร์มที่สะอาด สวมผ้ากันเปื้อนสีขาว สวมหมวกสีขาว สวมรองเท้ายุ้มส้น สวมผ้าปิดปากปิดจมูกทุกครั้งที่สัมผัสอาหาร และติดป้ายชื่ออย่างชัดเจน ในขณะที่ปฏิบัติงานหากผิดระเบียบปรับคนละ ๑๐๐ บาท ต่อคนต่อวัน

๑.๒ ผู้ขายต้องแจ้งจำนวนพนักงานหรือลูกจ้างของผู้ขาย พร้อมทั้งรายละเอียดรายบุคคลดังนี้

๑.๒.๑ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน

๑.๒.๒ สำเนาใบทะเบียนบ้าน

๑.๒.๓ สำเนาวุฒิทางการศึกษา

๑.๒.๔ รูปถ่าย

๑.๒.๕ ผลการตรวจสุขภาพ โดยผู้ขายต้องออกค่าใช้จ่ายในการตรวจสุขภาพ โดยทำทะเบียน ประวัติไว้ที่ฝ่ายบริหาร ๑ ชุด

๑.๓ ผู้ขายจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับวัสดุที่ใช้ประกอบอาหารทุกประเภท

๑.๔ ผู้ขายจะต้องทำอาหารที่สะอาดปลอดภัยและปฏิบัติตามหลักโภชนาการ โภชนาบำบัด และ สุขาภิบาลอาหารตามเอกสารวิชาการที่ทางโรงพยาบาลสบปราบกำหนด ภายใต้การควบคุมของเจ้าหน้าที่ ควบคุมงานของผู้ซื้อ

๑.๕ ผู้ขายต้องร่วมจัดรายการอาหารกับผู้ควบคุมงานล่วงหน้า ๒ เดือนและกรณีที่ผู้ขายขอเปลี่ยน รายการอาหารประจำวัน ต้องแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรให้ผู้ควบคุมงานทราบล่วงหน้าอย่างน้อย ๒ วันทำการ ทุกครั้ง

๑.๖ ผู้ขายต้องผ่านการอบรมด้านสุขาภิบาลอาหารปีละ ๑ ครั้ง

๒. คุณลักษณะเฉพาะของอาหารที่จัดบริการผู้ป่วย

๒.๑ จัดทำรายการอาหาร (เมนูอาหาร) ประจำเดือนร่วมกับนักโภชนาการและจัดส่งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องภายในสัปดาห์สุดท้ายก่อนเดือนถัดไป

๒.๒ จัดทำอาหารให้มีคุณค่าทางโภชนาการ สำหรับผู้ป่วยต่อคนต่อวัน โดยได้รับพลังงาน สารอาหาร ตามตารางปรุงอาหารสำเร็จรูปดังนี้

๒.๒.๑ การทำอาหารในแต่ละมื้อ กำหนดให้มีอาหารอย่างน้อย ๒ ชนิด พร้อมผลไม้ ๑ ชนิด สำหรับผู้ป่วยสามัญและผู้ป่วยพิเศษทุกมื้อ สำหรับอาหารผู้ป่วยห้องพิเศษ มื้อเช้าให้เพิ่มไขลวก ๑ ฟองและนม ๑ กล่อง และเพิ่มอาหารว่าง ๑ มื้อต่อวัน อาหารว่างให้เป็นประเภทเครื่องดื่มบำรุงสุขภาพ (หวานน้อย) หรือน้ำสมุนไพร หรือนม พร้อมกับผลไม้ตามฤดูกาล

๒.๒.๒ อาหารทางสายยางให้จัดทำตามแพทย์สั่ง

๒.๓ การบริการอาหารผู้ป่วยและการเก็บถาดอาหาร กำหนดเวลาเป็น ๔ มื้อ ดังนี้

๒.๓.๑ อาหารเช้า เสร็จภายในเวลา ๐๖.๔๕ น. ให้บริการเวลา ๐๗.๐๐ - ๐๘.๐๐ น.

เก็บถาดอาหารภายในเวลา ๐๘.๓๐ น.


(นางสุจิตรา วิมานศักดิ์)
ประธานกรรมการ


(นางสาวพนิดา พิสุทธิมณี)
กรรมการ


(นางสาวกมลภัทร โพทวิ)
กรรมการ

๒.๓.๒ อาหารกลางวัน เสร็จภายในเวลา ๑๑.๑๕ น. ให้บริการเวลา ๑๑.๓๐ - ๑๒.๓๐ น.

เก็บถาดอาหารภายในเวลา ๑๓.๐๐ น.

๒.๓.๓ อาหารว่างสำหรับ (ห้องพิเศษ) เท่านั้น เสร็จภายในเวลา ๑๔.๑๕ น.

ให้บริการเวลา ๑๔.๓๐ - ๑๕.๐๐ น. เก็บถาดอาหารภายในเวลา ๑๕.๓๐ น.

๒.๓.๔ อาหารเย็น เสร็จภายในเวลา ๑๖.๑๕ น. ให้บริการเวลา ๑๖.๓๐ - ๑๗.๓๐ น.

เก็บถาดอาหารภายในเวลา ๑๘.๐๐ น.

หรืออาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม กรณีผู้ป่วยบางรายที่มีอาการอ่อนเพลีย หรือไปรับการตรวจรักษาพิเศษ ไม่สามารถรับประทานอาหารตามระยะเวลาที่กำหนดได้ ผู้ชายต้องจัดอาหารอ่อนบรรจุถุงพลาสติกกันร้อนไว้ให้ผู้ป่วยในมือนั้น ๆ และในกรณีผู้ป่วยที่แพทย์มีคำสั่งให้งดอาหารและน้ำช่วงเวลามื้ออาหารที่กำหนดไว้ ผู้ชายไม่ต้องจัดอาหารให้กับผู้ป่วยในมือนั้น ๆ

๒.๖ หากในกรณีที่มิถาดอาหารตกค้างประจำเตียงให้ผู้ชายดำเนินการเก็บถาดอาหารในเวลาดังนี้

อาหารเช้า ให้เก็บถาดอาหารที่ตกค้างเวลา ๐๙.๓๐ - ๑๐.๐๐ น.

อาหารกลางวัน ให้เก็บถาดอาหารที่ตกค้างเวลา ๑๔.๓๐ - ๑๕.๐๐ น (พร้อมอาหารว่าง)

อาหารเย็น ให้เก็บถาดอาหารที่ตกค้างเวลา ๑๘.๐๐ น.

๓. การจัดเตรียมวัตถุดิบ

๓.๑ ผู้ชายต้องยินยอมให้เจ้าหน้าที่ของโรงพยาบาลสุบปราบตรวจสอบมาตรฐานได้อย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้ง หากไม่เป็นไปตามมาตรฐานของกระทรวงสาธารณสุข ต้องดำเนินการปรับปรุงแก้ไขทันที

๓.๒ คุณภาพของวัตถุดิบสำหรับการประกอบอาหารต้องสะอาด ปลอดภัย มีคุณภาพดี ตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และต้องมีรายละเอียดเพิ่มเติมดังนี้

๓.๒.๑ อาหารแห้งประเภทธัญพืช เช่น ถั่วเมล็ดแห้งต่าง ๆ พริกแห้ง หอม กระเทียม ต้องคัดเลือกเมล็ดสมบูรณ์ไม่มีมอดและไม่ขึ้นรา ไม่เก่าเก็บ มีการตากแดดและล้างก่อนปรุง

๓.๒.๒ ข้าวสารให้ซื้อจากแหล่งที่ได้มาตรฐานที่ใช้ต้องไม่มีมอด แมลงและเป็นข้าวหอมมะลิผสมข้าวกล้อง ต้องทราบแหล่งที่มาและได้รับการรับรองจากกรมวิชาการเกษตรหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๓.๒.๓ อาหารประเภทเนื้อสัตว์ตากแห้ง เช่น ปลาแห้ง กุ้งแห้ง กุนเชียง ควรจะมีสีเป็นธรรมชาติ ไม่มีการปนเปื้อนของสารเคมี (ดินประสี สีส้มเคระห์ ยาฆ่าแมลง ฯลฯ)

๓.๒.๔ อาหารประเภทเครื่องปรุงรสหรืออาหารสำเร็จรูปให้มีเครื่องหมาย อย.หรือ มอก. หรือหน่วยงานที่เชื่อถือได้มีฉลากวัน เดือน ปี วันผลิต และวันหมดอายุ ภาชนะบรรจุต้องสะอาด ไม่เป็นสนิม ไม่บุบหรือบวม ให้ใช้อาหารคุณภาพดี ไม่เสื่อมคุณภาพ ไม่ใส่สี เช่น น้ำพริกแกงต่าง ๆ

๓.๒.๕ น้ำมันสำหรับปรุงอาหารให้ใช้น้ำมันพืช ไม่มีกลิ่นเหม็นหืน เช่น น้ำมันถั่วเหลืองหรือน้ำมันรำข้าว การทอดให้ใช้น้ำมันปาล์มใช้ครั้งเดียวไม่นำกลับมาใช้ซ้ำ

๓.๒.๖ น้ำส้มสายชูให้ใช้น้ำส้มสายชูกลั่น ๕% หรือน้ำส้มสายชูหมักให้ได้มาตรฐานตามประกาศกระทรวงสาธารณสุขที่เกี่ยวข้อง

๓.๒.๗ ผักให้ใช้ผักและผลไม้ผ่านมาตรฐานเกษตรอินทรีย์ หรือที่ได้รับรองมาตรฐาน GAP หรือผักพื้นบ้าน ตามฤดูกาล และผักปลูกโดยไม่ใช้ยาฆ่าแมลงโดยมีการสุ่มตรวจแหล่งปลูกเป็นประจำและ ให้ใช้ผักและผลไม้สดใหม่ล้างให้สะอาด โดยใช้


(นางสุจิตรา วิมานศักดิ์)
ประธานกรรมการ


(นางสาวพนิดา พิสุทธิธมณี)
กรรมการ


(นางสาวกมลภัทร โพทวี)
กรรมการ

น้ำส้มสายชู ๕ % ปริมาณ ๑ ช้อนโต๊ะ ต่อน้ำ ๔ ลิตร แช่นาน ๑๕ นาที หรือผงฟู ก่อนนำมาบดหรือหั่น โดยเจ้าหน้าที่จะสุ่มตรวจตามเกณฑ์โรงพยาบาลอาหารปลอดภัยและโภชนาการ

๓.๒.๘ ผลไม้ให้ใช้ผลไม้สดใหม่ คุณภาพดี ไม่เน่าเสีย ล้างให้สะอาด โดยใช้น้ำส้มสายชู ๕ % ปริมาณ ๑ ช้อนโต๊ะ ต่อน้ำ ๔ ลิตร แช่นาน ๑๕ นาที ก่อนนำมาบดหรือหั่น โดยเจ้าหน้าที่จะสุ่มตรวจตามเกณฑ์โรงพยาบาลอาหารปลอดภัยและโภชนาการ

๓.๒.๘ เนื้อสัตว์ ต้องสด ไม่มีกลิ่นเหม็นและสีผิดจากธรรมชาติ สะอาดไม่มีเม็ดสาจุ(ตัวอ่อนของพยาธิ) ที่มาจากฟาร์มหรือสถานที่จำหน่ายที่ผ่านการตรวจสอบ/รับรองจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ไม่ใช่เนื้อสัตว์ที่หมักสำเร็จรูป และต้องล้างทำความสะอาดก่อนปรุงเก็บในภาชนะที่เหมาะสม

๓.๒.๙ น้ำดื่ม เครื่องดื่ม น้ำผลไม้ และผลไม้บริการผู้ป่วยต้องสะอาด ใส่ภาชนะที่สะอาด และมีฝาปิด มีอุปกรณ์สำหรับบรรจุวางสูงจากพื้นอย่างน้อย ๖๐ ซม.

๓.๒.๑๐ มีการจัดทำทะเบียนการจัดหาวัตถุดิบตามมาตรฐานโรงพยาบาลอาหารปลอดภัย

๔. สถานที่ประกอบอาหาร

ผู้ขายจะต้องใช้สถานที่และ/หรืออุปกรณ์ของโรงพยาบาลสปราบโดยจะต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดของโรงพยาบาลสปราบดังนี้

๔.๑ ผู้ขายต้องจัดสถานที่ประกอบอาหาร บริเวณที่เตรียม-ปรุงอาหาร วัสดุอุปกรณ์ประกอบอาหารให้สะอาด เป็นระเบียบ ถูกสุขลักษณะ และมีระบบควบคุมความสะอาดปลอดภัย ตามหลักสุขาภิบาลอาหารของกรมอนามัย

๔.๒ ผู้ขายต้องทำความสะอาดสถานที่ประกอบอาหาร บริเวณที่เตรียม-ปรุงอาหาร วัสดุ อุปกรณ์ประกอบอาหาร สะอาดเรียบร้อยหลังประกอบอาหารทุกครั้ง

๔.๓ ผู้ขายต้องทำความสะอาดปล่องระบายควัน พัดลมดูดอากาศให้สะอาดเป็นประจำสม่ำเสมอ

๔.๔ ผู้ขายต้องล้างท่อหรือรางระบายน้ำเป็นประจำทุกวัน

๔.๕ การทำความสะอาดภาชนะที่ใช้ในการประกอบอาหาร โดยใช้น้ำยาล้างจานเท่านั้นและล้างตามหลักสุขาภิบาล ผู้ขายเป็นผู้จัดหาน้ำยาล้างจานมาเอง

๔.๖ ผู้ขายต้องทำการกำจัดหนู แมลงสาบหรือแมลงนำโรคต่าง ๆ อย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้ง

๕. ภาชนะและอุปกรณ์การทำอาหาร และใช้รับประทานอาหาร

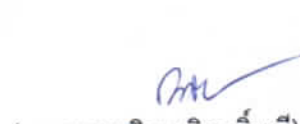
๕.๑ ภาชนะและอุปกรณ์ที่มีความปลอดภัยในการใช้บรรจุอาหาร เช่น สแตนเลส กระเบื้องเคลือบขาว แก้ว อลูมิเนียม หรือเมลามีนสีขาว ไม่ใช้โฟมบรรจุอาหารโดยใช้ภาชนะที่ปลอดภัยแทนโฟม เช่น กระดาษชานอ้อย ปิ่นโต ใบตอง เป็นต้น

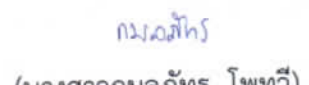
๕.๒ เชียงต้องมีสภาพดี ไม่แตกร้าวหรือเป็นร่อง มีเขียงใช้เฉพาะอาหารสุกและอาหารดิบแยกจากกัน มีฝาครอบระหว่างใช้งาน (ยกเว้นครัวที่มีการป้องกันแมลงวันแล้ว)

๕.๓ ช้อน ส้อม วางตั้งเอาด้ามขึ้นในภาชนะโปร่งสะอาด หรือเก็บเป็นระเบียบในภาชนะที่สะอาดและปิดมิดชิด และขณะที่ลากลึงไปให้ผู้ป่วยต้องมีการปกปิด

๕.๔ จาน ชาม แก้วน้ำ และภาชนะใส่อาหารให้กับผู้ป่วย เก็บไว้ในภาชนะที่โปร่งสะอาดในที่มิดชิด และขณะลากลึงไปให้ผู้ป่วยต้องมีการปกปิด


(นางสุจิตรา วิมานศักดิ์)
ประธานกรรมการ


(นางสาวพนิดา พิสุทธิธัมณี)
กรรมการ


(นางสาวกมลภัทร โพทวิ)
กรรมการ

๕.๕ หากผู้ป่วย ต้องการยืมใช้ภาชนะบรรจุอาหารของโรงพยาบาลสปราบจะทำบัญชีส่งมอบครุภัณฑ์ และวัสดุงานบ้านงานครัวเมื่อหมดสัญญา แล้วจะต้องทำบัญชีส่งมอบครุภัณฑ์ และวัสดุงานบ้านงานครัวคืนให้ โรงพยาบาลสปราบและจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาครุภัณฑ์ ตลอดจนค่าซ่อมแซมอันเกิดจากการ ใช้งาน หากเกิดกรณีครุภัณฑ์และวัสดุงานบ้านงานครัวชำรุดหรือเสียหายผู้ป่วยจะต้อง รับผิดชอบ ค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมและ/หรือจัดหาครุภัณฑ์และวัสดุงานบ้านงานครัวดังกล่าว มาชดใช้ให้กับโรงพยาบาล สปราบ

๕.๖ ผู้ป่วยจะต้องยินยอมให้คณะกรรมการฯ ของโรงพยาบาลสปราบเข้าตรวจสอบสถานที่ประกอบ อาหารของผู้ป่วยได้ตลอดเวลา

๕.๗ การใช้ภาชนะบรรจุอาหารตามข้อ ๕.๑ ของโรงพยาบาลสปราบให้มีการส่งมอบกันเป็นลายลักษณ์ อักษร ทั้งก่อนและหลังสิ้นสุดสัญญา

๕.๘ ผู้ป่วยจะต้องจัดหาภาชนะสำหรับบรรจุอาหารและแก้วน้ำดื่มใช้แล้วทิ้งหรือภาชนะแยกอย่างชัดเจน ที่มีความแตกต่างจากผู้ป่วยทั่วไป สำหรับใช้กับผู้ป่วยติดเชื้อโควิด, เชื้อดื้อยา, วัณโรค, หรือเชื้อโรคอื่น ๆ

๕.๙ ผู้ป่วยจะต้องรับผิดชอบค่าบำรุง ของครุภัณฑ์ และ/หรือวัสดุงานบ้านงานครัวของโรงพยาบาล สปราบ เป็นจำนวน ๕๐๐.- บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน) ต่อเดือน

๖. การจัดเตรียม การปรุงประกอบอาหาร

๖.๑ อาหารสด ได้แก่ เนื้อสัตว์ ผักสด ผลไม้ ต้องล้างให้สะอาดก่อนนำมาปรุง

๖.๒ เก็บแยกอาหารสดในตู้เย็น/ตู้แช่ ได้แก่ เนื้อสัตว์ ผักสด ผลไม้ ไม่ให้ปนกัน จัดให้เป็นระเบียบ และ รักษาความสะอาดของตู้เย็น/ตู้แช่ เป็นประจำสม่ำเสมอ

๖.๓ เก็บอาหารและเครื่องดื่มในภาชนะบรรจุที่ปิดสนิท มีคุณภาพดี เป็นระเบียบสูงจากพื้นอย่างน้อย ๓๐ ซม. อาหารและเครื่องดื่มที่ซื้อมาก่อนควรใช้ก่อน

๖.๔ เก็บอาหารแห้งในที่ระบายนอากาศที่ดี ไม่อับชื้น ไม่ให้แสงแดดส่องมากเกินไป อาหารแห้งที่ซื้อมา ก่อนควรใช้ก่อน

๖.๕ เก็บอาหารที่ปรุงสำเร็จแล้ว ในภาชนะที่โปร่งสะอาด มีการปกปิด วางสูงจากพื้นอย่างน้อย ๖๐ ซม.

๖.๖ ภาชนะอุปกรณ์ที่ใช้ในการปรุง ประกอบอาหาร, การเตรียม ปรุงประกอบอาหาร วางสูงจากพื้น อย่างน้อย ๖๐ ซม.

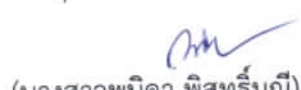
๖.๗ ใช้ถังขยะถูกหลักสุขาภิบาล ถังขยะสภาพดี ไม่รั่วซึม สวมถุงพลาสติกด้านใน และมีฝาปิด

๖.๘ ผู้ปรุง ผู้สัมผัสอาหาร แต่งกายสะอาด สวมเสื้อมีแขน โดยผู้ปรุงอาหารต้องผูกผ้ากันเปื้อน และสวม หมวก หรือเน็ตคลุมผม ตัดเล็บสั้น ล้างมือด้วยน้ำและสบู่ทุกครั้งก่อนเตรียม ปรุงประกอบอาหาร ใช้อุปกรณ์ สำหรับหยิบจับอาหาร

๖.๙ ผู้ปรุง ผู้สัมผัสอาหาร เป็นผู้มีสุขภาพดี ไม่เป็นโรคติดต่อ หรือพาหะของโรคและโรคผิวหนัง ตรวจ สุขภาพ ปีละ ๑ ครั้ง ดังนี้ ตรวจ X-Ray ปอด เพื่อตรวจหาวัณโรค, ตรวจโรคที่ติดต่อโดยมีอาหารและน้ำเป็นสื่อ โดยตรวจ Rectal Swab Culture และตรวจโรคผิวหนัง แผล ฝี หนอง , CBC

ผู้ป่วยจะต้องจัดทำอาหารตามรายการอาหารให้ได้คุณภาพ และปริมาณตามที่โรงพยาบาลสปราบ กำหนดไว้หากมีการเปลี่ยนแปลงรายการอาหารให้อยู่ในอำนาจของนักโภชนาการผู้ควบคุม ให้เป็นผู้สั่งการ เปลี่ยนแปลงรายการอาหารโดยราคาของวัสดุบริโภคต้องใกล้เคียงกับอาหารเดิม และรายการอาหารที่


(นางสุจิตรา วิมานศักดิ์)
ประธานกรรมการ


(นางสาวพนิดา พิสุทธิธัมณี)
กรรมการ


(นางสาวกมลภัทร โพทวี)
กรรมการ

โรงพยาบาลสปราบกำหนด สามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม และผู้ขายเป็นผู้จัดหาอาหารให้กับผู้ป่วย

๗. การตรวจรับอาหาร

๗.๑ ผู้ขายต้องส่งอาหารพร้อมเอกสารรายชื่อผู้ป่วยที่รับประทานอาหารแต่ละมื้อ ให้นักโภชนาการหรือกรรมการตรวจรับ ตรวจรับพร้อมลงลายมือชื่อก่อนนำไปให้บริการไม่น้อยกว่า ๓๐ นาที ของช่วงเวลาให้บริการอาหารแต่ละมื้อ หัวหน้าเวรตรวจรับอาหารตามเอกสารพร้อมลงลายมือชื่อก่อนนำไปให้บริการผู้ป่วยกรรมการตรวจรับตรวจสอบรายงานการเบิกอาหารแต่ละมื้อ/วัน ครบถ้วน ถูกต้อง

หากไม่เป็นไปตามคุณลักษณะอาหารนั้น ผู้ขายจะต้องปรับปรุงแก้ไขก่อนที่จะนำไปให้บริการแก่ผู้ป่วย อาหารที่ตรวจรับแล้วให้ใช้บริการเฉพาะผู้ป่วยของโรงพยาบาลสปราบเท่านั้น กรณีอาหารไม่ได้คุณภาพถ้าตรวจรับไม่ผ่านในมือใดมือหนึ่ง โรงพยาบาลสปราบจะไม่ดำเนินการเบิกเงินค่าอาหารให้ในวันนั้น ๆ (ทั้ง ๓ มื้อ) ทั้งนี้ผู้ขายจะต้องรับผิดชอบอาหารในมือที่เหลือของวันนั้นด้วย

๗.๒ ผู้ประกอบการจะต้องผ่านเกณฑ์การพึงพอใจในเรื่องอาหารสะอาด รสชาติอร่อย จากผู้มารับบริการ ร้อยละ ๖๐ ปีละ ๔ ครั้ง (ครั้งที่ ๑ ประเมินไตรมาสแรก หากไม่ผ่านให้มีการปรับปรุงภายใน ๑ เดือน กรณีไม่ผ่านการประเมินครั้งที่ ๒ ให้มีการยกเลิกสัญญา)

๘. การส่งมอบอาหาร และค่าปรับ

๘.๑ กรณีผู้ขายไม่สามารถส่งมอบอาหารได้ถูกต้องได้แก่ ผู้ขายส่งมอบอาหารไม่เป็นไปตามรายการเมนูอาหารที่กำหนดไว้โดยผู้ขายไม่แจ้งให้ทราบล่วงหน้าเป็นลายลักษณ์อักษร ผู้ป่วยไม่ได้รับประทานอาหารตามกำหนดเวลา ผู้ขายไม่สามารถส่งมอบอาหารได้ครบตามจำนวนผู้ป่วย ผู้ขายไม่จัดเก็บภาชนะตามกำหนดเวลา ผู้ขายจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่าย ค่าเสียหายที่เกิดขึ้นทั้งหมด รวมทั้งค่าปรับให้ผู้ซื้อในทุกมื้อ ในอัตราร้อยละ ๐.๐๑ ของราคาอาหารที่ส่งมอบในงวดนั้นๆ โดยมีวิธีคำนวณดังนี้ จำนวนมื้อที่ผู้ขายไม่สามารถส่งมอบอาหารได้ถูกต้อง คูณด้วย อัตราค่าปรับที่กำหนด คูณด้วย ราคาอาหารที่ส่งมอบในงวดนั้นๆ

๘.๒ ผู้ขายต้องได้รับการประเมินจากผู้ว่าจ้างทุกวัน กรณีผู้ขายไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินด้านสุขาภิบาลอาหารและความปลอดภัยในภาพรวม ทุกครั้งที่มีการประเมินจากคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง ผู้ขายจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่าย ค่าเสียหายที่เกิดขึ้นทั้งหมด รวมทั้งค่าปรับให้ผู้ซื้อ ในอัตราราวดละ ๐.๐๑ ของราคาอาหารที่ส่งมอบในงวดนั้นๆ

๘.๓ กรณีผู้ขายหรือพนักงานหรือลูกจ้างของผู้ขายแต่งกายผิดระเบียบ ผู้ขายจะต้องเสียค่าปรับคนละ ๑๐๐ บาท ต่อคนต่อวัน

๘.๔ กรณีผู้ขายไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขข้อใดข้อหนึ่งในสัญญา เมื่อคณะกรรมการตรวจพบในงวดใดๆ ผู้ขายจะต้องเสียค่าปรับให้ผู้ซื้อ ในอัตราราวดละ ๐.๐๑ ของราคาอาหารที่ส่งมอบในงวดนั้นๆ

๘.๕ กรณีผู้ขายผิดเงื่อนไขแห่งสัญญาตามข้อ ๘.๑ , ข้อ ๘.๒ , ข้อ ๘.๓ , ข้อ ๘.๔ ผู้ซื้อ มีสิทธิ์จะบอกเลิกสัญญาก็ได้

๙. การจัดส่งอาหาร

๙.๑ ผู้ขาย จะต้องจัดส่งอาหารผู้ป่วยไปยังแต่ละหอผู้ป่วยในเวลาที่กำหนด


(นางสุจิตรา วิมานศักดิ์)
ประธานกรรมการ


(นางสาวพินิตา พิสุทธิมันิ)
กรรมการ


(นางสาวกมลภัทร โพทวิ)
กรรมการ

๙.๒ ผู้ขายต้องใช้รถเข็นอาหารที่สะอาด มีสภาพดี มีการปกปิดให้มิดชิด ป้องกันฝนและฝุ่นละอองได้ การขนส่งไม่ให้อาหารในภาชนะอาหารสัมผัสกับภาชนะอาหารด้านบน

๑๐. การรับใบสั่งอาหาร

ผู้ประกอบการมารับใบสั่งอาหารจากหอผู้ป่วยใน โดยการควบคุมโดยนักโภชนาการ ในแต่ละมื้อตามเวลาดังนี้

๑๐.๑ มื้อเช้า	เวลา	๐๖.๐๐ น.
๑๐.๒ มื้อกลางวัน	เวลา	๑๐.๐๐ น.
๑๐.๓ มื้ออาหารว่าง	เวลา	๑๔.๐๐ น.
๑๐.๔ มื้ออาหารเย็น	เวลา	๑๕.๐๐ น.

เพื่อให้ผู้ขายนำไปจัดเตรียมอาหาร ประกอบอาหาร และ นำส่งอาหาร (ในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงยอดผู้ป่วย ให้หัวหน้าเวรแต่ละหอผู้ป่วยเพิ่มชื่อและยอดผู้ป่วยเพิ่มเติมพร้อมลงลายมือชื่อกำกับ)

๑๑. ผู้ขายจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายด้านสาธารณูปโภค เช่น ค่าน้ำ ค่าไฟฟ้าและค่าวัสดุเชื้อเพลิงในการใช้ประกอบอาหาร โดยค่าน้ำและค่าไฟคิดตามจำนวนมิเตอร์ที่ใช้

๑๒. ผู้ขายต้องยินยอมให้มีการปรับปรุงการให้บริการอาหารตามความเหมาะสม โดยพิจารณาจากการสำรวจความพึงพอใจและข้อร้องเรียนของผู้รับบริการ

๑๓. การปฏิบัติตามนโยบายและระเบียบปฏิบัติของโรงพยาบาลสปรบ

๑๓.๑ ผู้ขายต้องให้ความร่วมมือในการพัฒนาคุณภาพบริการที่สอดคล้องกับการพัฒนาคุณภาพของโรงพยาบาลสปรบ เช่น การเข้าร่วมประชุม/อบรม/สัมมนา ตามสมควร

๑๓.๒ ผู้ขายต้องมีการพัฒนาองค์ความรู้ ทักษะด้านการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง สม่ำเสมอ ยอมรับการปรับเปลี่ยนการบริการให้สอดคล้องเหมาะสมกับสถานการณ์

๑๓.๓ ผู้ขายยินดีให้ความร่วมมือในการจัดทำเอกสารวิชาการ/รายงานต่าง ๆ ตามที่ผู้ควบคุม คุณภาพ มอบหมาย

๑๓.๔ ผู้ขาย หรือพนักงาน ลูกจ้าง ต้องผ่านการตรวจสุขภาพจากแพทย์ในสถานบริการของรัฐ ต้องไม่เป็นโรคผิวหนัง โรคติดต่อรุนแรง โรคติดต่อที่มีอาหาร น้ำเป็นสื่อและต้องมีการตรวจสุขภาพประจำปีก่อนเริ่มดำเนินการและทุกครั้งที่มีการเปลี่ยน พนักงาน โดยผู้ขายต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายเองทั้งหมด ดังนี้

๑๓.๔.๑ ตรวจเพาะเชื้ออุจจาระและหาไข่พยาธิ

๑๓.๔.๒ ตรวจเลือดเพื่อหาไวรัสตับอักเสบบีและซี

๑๓.๔.๓ X-ray ปอด

๑๓.๔.๔ ตรวจปัสสาวะหาสารเสพติด (UMA) ตลอดเวลาที่มีข้อสงสัย

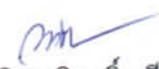
๑๓.๕ ข้อปฏิบัติในการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการที่เข้ามาดำเนินการ ดังนี้

๑๓.๕.๑ ให้สวมชุดเครื่องแบบของผู้ประกอบการ และแสดงบัตรพนักงานของผู้ประกอบการ ทุกครั้งที่เข้า-ออก แก่เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยของ โรงพยาบาลสปรบ

๑๓.๕.๒ ห้ามดื่มเครื่องดื่มที่มีแอลกอฮอล์และห้ามเล่นการพนันทุกชนิด

๑๓.๕.๓ ห้ามก่อเรื่องทะเลาะวิวาท


(นางสุจิตรา วิมานศักดิ์)
ประธานกรรมการ


(นางสาวพินดา พิสุทธิมัน)
กรรมการ


(นางสาวกมลภัทร โพทวี)
กรรมการ

๑๓.๕.๔ ห้ามให้เงิน ยาเสพติด สุรา บุหรี่ ขนและสิ่งของต่าง ๆ แก่ผู้ป่วย

๑๓.๕.๕ ห้ามส่งเสียงดังรบกวนผู้ป่วย

๑๓.๕.๖ ให้ปฏิบัติงานภายในบริเวณที่กำหนด

๑๓.๕.๗ กรณีมีการเปลี่ยนแปลงรายชื่อพนักงาน ให้แจ้งให้โรงพยาบาลสปราบ ทราบและเปลี่ยนแปลงเอกสารตามที่กำหนดทุกครั้ง

๑๓.๕.๘ ในกรณีที่ผู้ปฏิบัติงานไม่ปฏิบัติตามข้อปฏิบัติงานข้อหนึ่งข้อใดโรงพยาบาลสปราบโดยคณะกรรมการตรวจรับจะมีหนังสือตักเตือนเป็นลายลักษณ์อักษร หากเกิน ๓ ครั้ง โรงพยาบาลสปราบ ขอสงวนสิทธิ์ในการบอกเลิกสัญญากับผู้ประกอบการ

๑๔. ทางโรงพยาบาลจะทำการประเมิน แบบประเมินมาตรฐานอาหารปลอดภัยประเมินเดือนละครั้ง ดังนี้ แบบประเมินมาตรฐานด้านอาหารผู้ป่วย แบบประเมินมาตรฐานด้านสุขภิบาลอาหารของสถานที่ประกอบอาหารผู้ป่วยในโรงพยาบาล โดยผ่านเกณฑ์การประเมินแต่ละด้านและรวมทุกด้านไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของการประเมินในแต่ละครั้ง และประเมินสถานที่ประกอบอาหารผู้ป่วยให้ได้ตามมาตรฐานสุขภิบาลอาหารของกรมอนามัยหากไม่ผ่านการประเมินโรงพยาบาลสปราบจะดำเนินการปรับค่าอาหาร ตามที่ระบุในสัญญา


(นางสุจิตรา วิมานศักดิ์)
ประธานกรรมการ


(นางสาวพินดา พิสุทธิมันน์)
กรรมการ

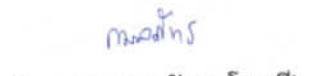

(นางสาวกมลภัทร โพทวิ)
กรรมการ

ข้อกำหนด (แนบท้ายสัญญา) สำหรับผู้ทำอาหารสำหรับผู้ป่วยในโรงครัว โรงพยาบาลสบปราบ จังหวัดลำปาง

๑. ต้องเป็นผู้มีสุขภาพดี ไม่ป่วยด้วยโรคติดต่อที่ระบุไว้ใน พระราชบัญญัติโรคติดต่อ พ.ศ. ๒๕๒๔ ซึ่งระบุไว้ดังนี้
 - ๑.๑ วัณโรค
 - ๒.๑ อหิวาตกโรค
 - ๓.๑ ไข้ไทฟอยด์
 - ๔.๑ โรคบิด
 - ๕.๑ ไข้สวกใส
 - ๖.๑ โรคผิวหนัง
 - ๗.๑ โรคคางทูม
 - ๘.๑ โรคหัด
๒. ต้องผ่านการตรวจสุขภาพประจำปีที่โรงพยาบาลสบปราบ จังหวัดลำปาง ดังรายการดังนี้
 - ๒.๑ CBC
 - ๒.๒ Hepatitis A
 - ๒.๓ CXR (ถ้ามีอาการสงสัย Pulmonary TB ให้ส่งตรวจ ๒.๖)
 - ๒.๔ Stool Exam หรือ ๒.๕
 - ๒.๕ Stool Culture
 - ๒.๖ Sputum AFB For Pulmonary TB
๓. ต้องเข้ารับการอบรม ด้านสุขาภิบาลอาหาร และได้รับใบประกาศนียบัตร จากโรงพยาบาลสบปราบ
๔. ต้องแต่งกายให้สะอาด ถูกต้อง ตามหลักสุขาภิบาลอาหาร ดังนี้
 - ๔.๑ ถ้าผมยาวให้มีการรวบผม หรือสวมหมวกคลุมผม หรือสวมตาข่ายคลุมผม
 - ๔.๒ สวมผ้าที่สะอาดมีแขน
 - ๔.๓ สวมผ้ากันเปื้อนสีขาว
 - ๔.๔ สวมรองเท้าหุ้มส้น
 - ๔.๕ ไม่ใส่เครื่องประดับเวลาปรุงอาหาร
 - ๔.๖ ดูแลตัดเล็บให้สั้นอยู่เสมอ ไม่ทาสีเล็บ
 - ๔.๗ ไม่นำเศษอาหารของผู้ป่วยออกนอกโรงพยาบาล
๕. สามารถปรุงอาหารเฉพาะโรคได้ เช่น อาหารลดเค็ม อาหารสำหรับผู้ป่วยเบาหวาน อาหารอ่อน อาหารเหลว
๖. สามารถอ่านและเขียนภาษาไทยได้ระดับดี (เนื่องจากบางครั้งต้องรับสั่งอาหารเป็นตัวหนังสือ)


(นางสุจิตรา วิมานศักดิ์)
ประธานกรรมการ


(นางสาวพนิดา พิสุทธิมณี)
กรรมการ


(นางสาวกมลภัทร โพทวิ)
กรรมการ

๗. ต้องยินยอมตรวจหาสารปนเปื้อนในอาหารและการตรวจทางด้านเชื้อโรค

๘. ผู้ทำอาหารสำหรับผู้ป่วย โรงครัว โรงพยาบาลสลับปราบ ต้องทำอาหารเป็นทีม (มีกลุ่มเฉพาะที่มาทำทุกวัน) และแจ้งชื่อขณะยื่นของ กรณีป่วยหรือไม่สามารถทำอาหารได้ ควรมีคนมาทำอาหารทดแทน (เป็นคนที่อยู่ในทีมหรือคนอื่นที่ผ่านการตรวจสุขภาพตามข้อกำหนด)

๙. หากผู้บริโภคได้รับผลกระทบทางด้านสุขภาพและการบริโภคอาหารที่ไม่ถูกสุขลักษณะ ซึ่งปรุงจากผู้ทำอาหารในโรงครัว ผู้ทำอาหารต้องรับผิดชอบค่าเสียหาย ค่ารักษาพยาบาล ที่เกิดขึ้น

๑๐. กรณีที่ โรงพยาบาลอนุญาตให้บริการอาหารแก่เจ้าหน้าที่หรือญาติผู้ป่วยให้บริการขายในจุดจำหน่ายอาหารที่โรงพยาบาลกำหนดเท่านั้น

รายละเอียดการจัดสวัสดิการบริโภค (อาหารสำหรับผู้ป่วย)

๑. บริการอาหารแก่ผู้ป่วยสามัญ แบ่งเป็น ๓ เวลา คือ

- | | | |
|------------------|---------------|--|
| ๑.๑ อาหารเช้า | เวลา ๐๗.๓๐ น. | ข้าวต้มหมู / ข้าวต้มไก่ / ข้าวต้มปลา
หรือ ข้าวต้มก้วย (ไข่เค็ม , หมูหยอง ฯลฯ) |
| ๑.๒ อาหารกลางวัน | เวลา ๑๑.๓๐ น. | ข้าวสวย - อาหารทั่วไป จำนวน ๒ อย่าง ผลไม้ตาม
ฤดูกาลและตามโรคของผู้ป่วย (ตามคำแนะนำของ
นักโภชนาการ) |
| ๑.๓ อาหารเย็น | เวลา ๑๖.๓๐ น. | ข้าวสวย - อาหารทั่วไป จำนวน ๒ อย่าง และ
ผลไม้ |

๒. บริการอาหารแก่ผู้ป่วยห้องพิเศษ

- | | | |
|------------------|---------------|---|
| ๒.๑ อาหารเช้า | เวลา ๐๗.๓๐ น. | ข้าวต้มหมู / ข้าวต้มไก่ / ข้าวต้มปลา
หรือ ข้าวต้มก้วยเพิ่มไข่ และ นมจืด / นมหวาน |
| ๒.๒ อาหารกลางวัน | เวลา ๑๑.๓๐ น. | ข้าวสวย-อาหารทั่วไป จำนวน ๓ อย่าง ผลไม้ตาม
ฤดูกาลและตามโรคของผู้ป่วย (ตามคำแนะนำของ
นักโภชนาการ) |
| ๒.๓ อาหารว่าง | เวลา ๑๔.๐๐ น. | น้ำสมุนไพร , โอวัลติน , นม (อย่างใดอย่างหนึ่ง)
และขนม ๑ ชิ้น หรือ ผลไม้ตามฤดูกาล และตาม
โรคของผู้ป่วย (ตามคำแนะนำของนักโภชนาการ) ,
Healthy break |
| ๒.๔ อาหารเย็น | เวลา ๑๖.๓๐ น. | ข้าวสวย - อาหารทั่วไป จำนวน ๓ อย่าง และ
ผลไม้ตามฤดูกาล และตามโรคของผู้ป่วย
(ตามคำแนะนำของนักโภชนาการ) |

หมายเหตุ ๑. อาหารพิเศษ สำหรับผู้ช่วยเฉพาะโรคบางราย เช่นอาหารเหลว (ทางสายยาง)


(นางสุจิตรา วิมานศักดิ์)
ประธานกรรมการ


(นางสาวพนิดา พิสุทธิมณี)
กรรมการ


(นางสาวกมลภัทร โพทวี)
กรรมการ

๒. มีอาหารว่างสำหรับผู้ป่วยเบาหวาน เวลา ๒๐.๐๐ น. ตามคำสั่งแพทย์ (ผลไม้ + นมจืด ๒๕๐ ซีซี. ๑ กล่อง)
๓. อาหารเพิ่มพิเศษตามคำสั่งแพทย์
๔. ข้าวสวยและข้าวต้มต้องมีส่วนผสมของข้าวกล้องในการบริการทุกมื้อ สัดส่วนตามคำแนะนำของนักโภชนาการ

๓.การรับ - ส่งอาหาร

๓.๑ ส่งใบเบิกอาหารประจำวัน	มือเช้า	เวลา	๐๗.๐๐ น.
	มือกลางวัน	เวลา	๑๐.๓๐ น.
	มือเย็น	เวลา	๑๔.๓๐ น.

(ถ้าผู้ป่วยเพิ่มหลังส่งใบรายการอาหาร ในแต่ละมือแล้ว หอผู้ป่วยสามารถขอเพิ่มยอดอาหาร)

มือเช้า	ถึงเวลา	๐๘.๐๐ น.
มือกลางวัน	ถึงเวลา	๑๓.๐๐ น.
มือเย็น	ถึงเวลา	๑๗.๐๐ น.

๓.๒ การส่งอาหาร ผู้ประกอบอาหารต้องทำอาหารมาส่งในรถเข็น ที่โรงพยาบาลเตรียมไว้
ให้นำใบส่งมอบให้เจ้าหน้าที่ในหอผู้ป่วย

มือเช้า	เวลา	๐๗.๓๐ น.
มือกลางวัน	เวลา	๑๑.๓๐ น.
มือเย็น	เวลา	๑๖.๓๐ น.

๓.๓ การเก็บถาดอาหาร ควรเก็บถาดอาหาร	มือเช้า	เวลา	๐๘.๓๐ น.
	มือกลางวัน	เวลา	๑๒.๓๐ น.
	มือเย็น	เวลา	๑๗.๐๐ น.

-โดยทำความสะอาดถังเก็บถาดอาหารทุกวัน

หมายเหตุ หากพบปัญหา ให้แจ้ง นักโภชนาการ

๔. การแต่งกาย ผู้ปรุงอาหาร

๔.๑ การแต่งกายให้สะอาด สุขภาพ เรียบร้อย ถูกต้อง ตามเกณฑ์

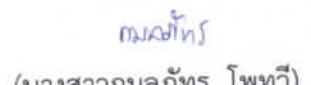
- สวมเสื้อมีแขน กางเกง/ผ้าถุง/กระโปรงยาว
- สวมหมวก และผูกผ้ากันเปื้อนสีขาว

๔.๒ มีสุขนิสัยที่ดี คือ ตัดเล็บสั้น ไม่ทาสีเล็บ

- ใช้อุปกรณ์สำหรับหยิบจับอาหาร
- ไม่สูบบุหรี่ ขณะปฏิบัติงาน


(นางสุจิตรา วิมานศักดิ์)
ประธานกรรมการ


(นางสาวพนิดา พิสุทธิธมณี)
กรรมการ


(นางสาวกมลภัทร โพทวี)
กรรมการ

๕. อื่นๆ

- ใช้ผักปลอดสารพิษ ตามนโยบายของโรงพยาบาลสบปราบ เพื่อประกอบอาหารให้ผู้ป่วยทุกวัน (ใช้ผักพื้นบ้านไม่ต่ำกว่า ๕ วัน)

- การประกอบอาหารแต่ละมื้อ อยู่ภายใต้การควบคุมของโภชนาการ หรือผู้ที่ผ่านการ

อบรม

- เครื่องปรุงรสที่ใช้ควรได้รับมาตรฐาน อยู่.

-ห้ามใช้เครื่องชुरสที่มีส่วนผสมของ โมโนโซเดียมลูตาเมต (ผงชูรส) ยกเว้น อาหาร

ประเภทผัด ให้ใช้ซอสขาว (ซอสปรุงรส)

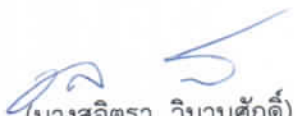
- น้ำมัน ให้ใช้น้ำมันพืช

- ห้ามรับเหมาทำอาหารข้างนอก มาประกอบในโรงพยาบาล

- ผู้ประกอบอาหาร ต้องมีค่าอุปกรณ์การทำอาหาร ๓,๐๐๐ บาท

- อุปกรณ์การทำอาหาร ผู้ประกอบอาหารต้องตรวจสอบอุปกรณ์และตรวจรับก่อนทำ

สัญญาและภายหลังหมดสัญญาแล้ว หากมีการชำรุด สูญหายให้ผู้ประกอบอาหาร ชดใช้โดยหักจากเงินมัดจำ หากชำรุดต้องมีซาก สูญหายต้องทดแทน


(นางสุจิตรา วิมานศักดิ์)
ประธานกรรมการ


(นางสาวพนิดา พิสุทธิมณี)
กรรมการ


(นางสาวกมลภัทร โพทวิ)
กรรมการ